PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Coordinación de procesos logísticos
- Código del Programa de Formación: 121523
- Nombre del Proyecto: Propuesta de un plan operativo de los procesos logísticos en una empresa colombiana
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto: Reconocer la cadena de suministro – Contextualizar el flujo logistico

- Competencia

  Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

  Monitorear el desempeño del plan logístico según programación establecida.

  Reconocer los planes de la operación logística según las características de la organización

  Reportar resultados del plan de operación logística según necesidades de la organización

  Duración de la Guía: 192 Horas

2. PRESENTACIÓN

El instructor del programa de la mano con el Centro de Gestión tecnológica de servicios Sena Cali, le da la bienvenida a este proceso formativo dirigido al desarrollo de actividades de monitoreo, reconocimiento y reporte requeridas en el desarrollo de un plan de logistica en función de cada organización para el fortalecimiento de la propuesta de valor en relación al cubrimiento de las necesidades del cliente. Estas actividades son fundamentales para validar el cumplimiento de los objetivos empresariales dentro de la cadena de suministro.

Los procesos logísticos se definen de proveedor a consumidor final; esta dinámica hace necesario realizar seguimiento a cada una de las actividades que suceden al interior de la red y del flujo de información de cada actor, para quienes la documentación y la trazabilidad son determinantes, en aras de responder a las exigencias del mercado. Las empresas nacionales y extranjeras apuntan su éxito al eficiente y eficaz manejo de los recursos físicos y humanos dentro de la cadena de abastecimiento, utilizando herramientas que los posicionen "Bienvenido".

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 ACTIVIDADES DE REFLEXIÓN INICIAL

3.1.1 Actividad sinonimos y antonimos términos de la logística.

Los participantes del programa deben organizarse con sus equipos de trabajo y dar respuesta a la actividad propuesta, en la cual deberán identificar el sinónimo y/o antonimo para cada uno de los términos asignados de la logística asignados por el instructor.

Un integrante del equipo se dirigira al tablero escribirá el termino según corresponda con la asignación. Luego se valorará en conjunto con el grupo de participantes si la palabra corresponde con el sinónimo y/o antonimo.

Finalizada la actividad se debe dar respuesta a la siguiente pregunta: ¿Considera usted que la actividad fortaleció el trabajo en equipo y desarrollar actividades conjuntas? ¿Por qué?

•Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
•Materiales: Tablero - Marcador Borrable

Duración de la actividad: 1 Hora

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES NECESARIOS PARA EL CONOCIMIENTO

3.2.1 Diagnóstico Inicial Lluvia de Ideas

Reconocimiento del temario. Los participantes organizados en equipos de trabajo deberán hacer una breve presentación sobre el concepto de Monitoreo desde su previo conocimiento personal o laboral. Y a su vez, dar respuesta a las siguientes preguntas:

¿Cuánto sabe usted del concepto monitorear?
¿Cómo define un Plan de logistica?
¿Conoce el concepto de Necesidad de una organización?
¿Qué es reportar dentro de las condiciones empresariales o de logistica?

Esta actividad se realizará con el apoyo del instructor

Finalizando la actividad se debe dar respuesta a la siguiente pregunta: ¿Considera usted que la actividad favoreció el acercamiento hacia los conceptos de una operación logistica?

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
- Materiales: Tablero - Marcador Borrable

Duración de la actividad: 2 Horas



3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN)

3.3.1 Estudiar el concepto de Plan de operación logística

Con la información brindada por el instructor, se solicita realizar la lectura del link siguiente sobre Planificación logistica
https://maplink.global/blog/es/como-hacer-planificacion-logistica/

Seguidamente participe en la actividad de simulación con su equipo de trabajo, en la cual debe identificar uno de los pasos requeridos para una planificación logistica

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
- Materiales: Documento productos finales

Duración de la actividad 15 Horas



3.3.2 Estudiar el concepto de Organización y promesa de valor

Con la orientación brindada por el instructor, inicie el diligenciamiento del documento Entregable Word para una empresa real o simulada identificando la promesa de valor y los componentes de la planeación estratégica.

Como resultado de la actividad, debe quedar diligenciada la información en el documento word Entregable Empresa simulada.

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
- Materiales: Tablero - Marcador Borrable – Papel Bond Carta

Duración 34 Horas



3.3.3 Estudiar la información sobre indicadores de gestión logística KPI

Conforme a la información brindada por el instructor sobre los indicadores de gestión logística KPI, documento disponible en el material de apoyo de la competencia, participe en el desarrollo del caso propuesto sobre el tema

Como resultado de la actividad, debe definir los indicadores para la empresa simulada con el equipo de trabajo.

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
- Materiales: Tablero - Marcador Borrable – Papel Bond Carta

Duración 20 Horas

3.3.4 Estudiar la información sobre herramientas de control

En relación al documento socializado por el instructor, disponible en la carpeta material de apoyo de la competencia, elabore con el equipo de trabajo un documento o presentación con la técnica de su preferencia donde identifique una herramienta y la utilidad para el control de las operaciones logisticas en una empresa local

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación

- Materiales: Tablero - Marcador Borrable – Papel Bond Carta

Duración 10 Horas

3.3.5 Estudiar la información sobre trazabilidad

Con la orientación brindada por el instructor sobre el concepto de trazabilidad y el documento de apoyo disponible en la carpeta de la competencia, elabore un documento con la información del producto de la empresa comercializadra simulada y participe en una socialización para el grupo.

Como resultado de la actividad, se debe dar respuesta a la siguiente pregunta:
¿Qué beneficio arroja el proceso de trazabilidad para una organización?

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
- Materiales: Tablero - Marcador Borrable – Papel Bond Carta, Computador, video beam

Duración 15 Horas

3.3.6 Desarrollar actividad sobre sistemas de gestión

En relación al documento socializado por el instructor, disponible en la carpeta material de apoyo de la competencia, elabore con el equipo de trabajo un documento o presentación con la técnica de su preferencia donde identifique una herramienta y la utilidad para el control de las operaciones logisticas en una empresa local

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
- Materiales: Tablero - Marcador Borrable – computador portátil

Duración: 30 Horas



3.3.7 Estudiar la información sobre auditoria y evaluación de desempeño

Con la información bindada por el instructor sobre auditoria y evaluación de desempeño, elabore una presentación con la aplicación de su preferencia en relación a la aplicabilidad de los procesos para la empresa simulada con el equipo de trabajo. Se consolidar la información en el entregable documento Word.

- Materiales: Tablero - Marcador Borrable – computador portátil

Duración: 25 Horas

3.4 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO.

3.4.1 Práctica sobre trazabilidad

Con su equipo colaborativo de trabajo deberá elaborar el producto solicitado por el cliente (Aviones – Barcos) según corresponda, utilizando la materia prima suministrada por el instructor. Seguidamente deberá aplicar la lista de chequeo socializada para la valoración del producto conforme a los requerimientos dados por el cliente.

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
- Materiales: Tablero - Marcador Borrable, papel bond, marcadores, temperas, lápices de colores

Duración de la Actividad 10 Horas

3.4.3 Desarrollar Video evidencia de desempeño

Con su equipo colaborativo de trabajo y basados en la información de la competencia, deberá elaborar un video con una duración máxima de 5 minutos en el cual represente el desarrollo y aplicación de los conceptos para la Distribuidora y comercializadora creada o para una empresa local

El video debe ser subido por el equipo de trabajo al espacio virtual designado para la evidencia.

- Ambiente Requerido: Centro de Formación, Microempresa Local, Ambiente simulado

- Duración de la Actividad 20

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

4.1 Participar en la realización de Taller individual N. 1 y N. 2

Dar respuesta individualmente al Taller N 1 y N 2 Competencia Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

Duración de la Actividad 10 Horas

Ambiente Requerido: Ambiente de Formación
Materiales: Fotocopia

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento :	COMPARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS CON LA PROMESA DE VALOR. DIFERENCIA LOS TIPOS DE ORGANIZACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, POLÍTICAS, ACUERDOS DE SERVICIOS Y RECURSOS.	**Técnica de evaluación:** Formulación de preguntas

Responder a preguntas sobre: Monitoreo, Plan logístico, Trazabilidad, sistemas de gestión, Indicadores de gestión. Responder a taller práctico N 1 y N 2 sobre el temario de la competencia: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión **Evidencias de Desempeño** Demostrar el uso de fuentes primarias y secundarias de información para generar pronósticos de acuerdo al comportamiento de la demanda y las políticas organizacionales **Evidencias de Producto:** Elabora Informe sobre Empresa Distribuidora y comercializadora Vídeo generación de pronósticos de acuerdo a comportamiento de la demanda	ESTABLECE EL FLUJO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. DEFINE LOS ESLABONES DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON SUS FUNCIONES. DESCRIBE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS RELACIONADAS CON LA OPERACIÓN DE LA EMPRESA Y EL PLAN LOGÍSTICO. UTILIZA LAS HERRAMIENTAS DE CONTROL DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y OPERACIONES LOGÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. ESTABLECE LOS RECURSOS PARA MONITOREAR LAS OPERACIONES DE LA ORGANIZACIÓN SEGÚN EL PROCESO. REALIZA SEGUIMIENTO A PRODUCTOS, PROCESOS Y OPERACIONES LOGÍSTICAS DE ACUERDO CON EL SISITEMA DE GESTION REPORTA NOVEDADES SEGÚN FORMATOS Y PROCEDIMIENTOS. MIDE EL DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS SEGÚN METODOLOGÍA. DETERMINA LAS VARIACIONES EN EL DESEMPEÑO DEL PROCESO SEGÚN OBJETIVOS DEL PROCESO. INTERPRETA LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS LOGÍSTICOS DE ACUERDO CON INDICADORES DE GESTIÓN Y METAS DE LA ORGANIZACIÓN. ESTABLECE OPORTUNIDADES DE MEJORA HACIENDO USO LAS TEORÍAS DE MEJORA CONTINUA, CON BASE EN LAS DESVIACIONES DEL PROCESO Y METAS ESTABLECIDAS. PROPONE AJUSTES A LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS, INDICADORES DE GESTIÓN Y EXIGENCIAS DEL MERCADO.	**Instrumentos de Evaluación:** Cuestionario - Taller **Técnica de evaluación:** Observación Estudio de casos **Instrumentos de Evaluación:** Lista de Chequeo

Extrae de fuentes primarias y secundarias, información requerida para generar el pronóstico de acuerdo al comportamiento de la demanda y las políticas organizacionales

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Almacenamiento: actividad en la que se guarda la mercancía

Cadena de suministro: actividades relacionadas con el flujo de bienes desde la materia prima hasta el consumidor final.

Cadena de valor: enfoque que consiste en generar competitividad en las relaciones comerciales con beneficios mutuos.

Canal de distribución: conducto que escoge una empresa para asegurar que sus productos lleguen al consumidor final.

Centro de distribución: almacén de post – producción para bienes finales y que permitesu traslado al consumidor final.

Cliente: persona natural y/o jurídica que accede a los productos y/o servicios de otros.

Competencia: situación donde existen varios oferentes y demandantes de un bien y/o servicio.

Compras: acción mediante la cual una persona u organización adquiere un producto

Consumidor: persona que al final de la cadena de suministro hace uso o consumo del bien y/o servicio.

Costo: la representación económica del valor de un producto o servicio

Demanda: Solicitud para adquirir algo. Es la cantidad total de un bien o servicio que la gente desea adquirir.

E-business (negocios electrónicos): el término derivó de términos tales como “e-mail" y "e-commerce" es hacer negocio en internet, no sólo comprando y vendiendo, sino también brindando servicios a los clientes y colaborando con socios comerciales.

E-commerce (comercio electrónico): transacciones financieras por medios electrónicos. Con el crecimiento del comercio en internet y la web, el e-commerce se refiere a menudo a las compras en las tiendas online en la web, también conocidos como sitios web de e- commerce.

Empresa: organización constituida por un grupo de personas y sistemas que trabajan para obtener fines económicos.

Logística: orden de los procesos que permite llevar un producto o servicio desde su producción hasta el consumidor final.

Mercado: espacio físico o virtual donde confluyen personas y/o empresas ofertando productos (bienes y servicios), orientados a satisfacer las necesidades de otro grupo de personas y/o empresas. Lo cual genera un intercambio de dichos productos a través de un medio de pago.

Pronóstico: conocimiento anticipado de lo que sucederá en un futuro mediante ciertos indicios, señales, síntomas, intuiciones, estudio, historia previa

Proveedor: aquella persona u organización encargada de abastecer a la empresa

Servicio al cliente: capacidad que una empresa desarrolla para satisfacer las necesidades, demandas y las comunicaciones solicitadas por los clientes. También se puede definir como la medida del cumplimiento del plazo de entrega de un producto o de prestación de un servicio contratado por el cliente.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Mora García, Luis Aníbal. Gestión logística en centros de distribución, bodegas y almacenes. Bogotá, CO: Ecoe Ediciones, 2011. ProQuest ebrary. Web. 6 July 2017.

Alonso Bobes, A. R., Valdés, F., & Pilar, M. (2014). Servicio logístico al cliente en empresas de servicios: procedimiento para su diseño. Economía y Desarrollo, 152(2), 184-192. Vélez, P. C. O. (2009). Gerencia logística y global. Revista escuela de administración de negocios, (66), 113-136.

Anaya Tejero, J. (2015). Logística integral. https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/permalink/f/1l2l4cd/TN_pq_ebook_centralEBC5885841

Avella, L., Fernández, E. y Fernández, M. (2006). Estrategia de producción (2ª ed.).Madrid: Mc Graw Hill

Ballou, R. (2004). Logística: administración de la cadena de suministro (5ª ed.).Monterrey: Pearson

Soret, I. (2004). Logística y marketing para la distribución comercial (3ª ed.). Madrid: ESIC

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Wilmer Gonzalez Becerra	Instructor	CGTS	07/07/2022

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					